



COMUNE DI PAGNO

PROVINCIA DI CUNEO – REGIONE PIEMONTE

Via Roma n.3

12030 Pagno (CN)

pagno@ruparpiemonte.it

p.iva 0174264 004 6

c.fis. 8500255 004 5

telefono e fax 0175.76101

e-mail:

**CAPITOLATO PER LA GESTIONE DEGLI
IMPIANTI SPORTIVI DI VIA COMBA S.GRATO
- PERIODO ESTIVO GIUGNO/OTTOBRE 2018**

1. OGGETTO DELLA CONCESSIONE

La presente concessione ha per oggetto la gestione e la custodia degli impianti sportivi comunali e la gestione dell' annesso locale bar, con le annesse strutture, ubicati all'interno dell'area degli impianti sportivi comunali, quali campo polivalente, campo da bocce e petanque, pertinenze coperte (docce, spogliatoi, servizi, centrale termica, ecc.) e scoperte (spazi aperti, aree gioco, ecc.), come da planimetria depositata agli atti limitatamente per il periodo estivo giugno/ottobre 2018.

2. DURATA

La durata del contratto di gestione/locazione del chiosco e gestione impianti sportivi comunali è stabilita in mesi 5 (cinque), decorrenti dalla stipula del contratto e fino al 30/10/2018 (solo per il periodo stagione estiva 2018).

3. APERTURA e PERIODO DI FRUIZIONE IMPIANTI

Il gestore aggiudicatario dovrà assicurare l'apertura degli impianti per la durata del periodo estivo decorrente dal giugno 2018 e/o dalla stipula del contratto e fino al 30 ottobre 2018.

Sono fatte salve disposizioni particolari del Sindaco ai sensi dell'articolo 50 del decreto legislativo n. 267/2000.

Gli orari ed i giorni di apertura verranno concordati tra le parti, previa autorizzazione della Giunta Comunale, e comunque dovrà essere garantita un'apertura minima giornaliera di 6 ore.

Dovrà comunque essere garantita l'apertura durante le manifestazioni organizzate dal Comune e dalle Associazioni locali.

4. LOCALI E IMPIANTI SPORTIVI

Nell'uso dei locali, degli impianti sportivi e del chiosco il gestore dovrà usare la diligenza del locatario, è tenuto alla manutenzione ordinaria ed è responsabile per danni occorsi ai locali, agli impianti sportivi o al materiale informativo in occasione della sua gestione.

5. POLIZZA FIDEJUSSORIA E ASSICURATIVA

A garanzia della corretta esecuzione del contratto il gestore deve costituire apposita polizza fidejussoria o deposito cauzionale da costituirsi anche mediante assegno circolare non trasferibile intestato al comune di Pagno dell'importo di Euro 500,00 (cinquecento/00), prima della stipula del contratto.

6. RISOLUZIONE PER INADEMPIMENTO

Il Comune di Pagno può risolvere il contratto in caso di grave inadempimento, mediante la sola lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

E' considerato inadempimento grave l'inosservanza delle presenti condizioni e degli obblighi di manutenzione e di diligenza che la legge stabilisce a carico del locatario, il mancato rispetto degli accordi di programma stipulati e il mancato pagamento in tempo utile dei rimborsi e dei canoni richiesti, ed i comportamenti contro l'etica, la religione ed il buon gusto.

7. REVOCA DELL'AUTORIZZAZIONE

La revoca dell'autorizzazione per la somministrazione di alimenti e bevande nei casi previsti dalla legge, determina automaticamente anche lo scioglimento del contratto di gestione/ locazione degli impianti sportivi con annesse strutture coperte e scoperte, con obbligo immediato per il gestore di lasciare liberi i locali e gli impianti.

8. RECESSO DEL GESTORE

Il gestore non può recedere dal contratto se non per gravi motivi, salvo diverse casistiche che comunque devono essere accettate dalla Giunta Comunale. In tal caso, ai soli fini economici di pagamento del canone, il recesso è efficace decorsi 2 mesi dalla comunicazione ufficiale della avvenuta accettazione del recesso stesso, mentre la struttura ritorna nel possesso ed uso dell'Amministrazione il giorno stesso della comunicazione.

9. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E/O SUBINGRESSO NELL'AUTORIZZAZIONE

E' fatto divieto al gestore, a pena di nullità, di cedere a terzi il contratto (neppure parzialmente), e conseguentemente non sono ammessi eventuali subingressi nell'autorizzazione per la somministrazione di alimenti e bevande.

Eventuali modifiche societarie o di ragione sociale del gestore sono ammesse, solo se autorizzate da apposita delibera della Giunta Comunale.

10. ARREDI ED ATTREZZATURE FORNITE DAL COMUNE

I locali concessi in gestione oltre ad essere corredati da un bancone-bar completamente funzionante, sono completati con l'affidamento in gestione di

	ATTREZZO O ARREDO	Quantità
01	Bancone frigo	01
02	Mensole porta bicchieri	01
03	Lavabicchieri	01
04	Chiave di ingresso principale dei locali	01
05	Chiave di ingresso laterale dei locali	01
06	Chiave di ingresso spogliatoi e servizi igienici	01

07	Chiavi dell'ingresso della centrale termica dei locali	01
08	Appendiabiti	02
09	Attrezzature spogliatoi (panca + appendiabiti)	03
10	Phone	02
11	Accessori bagno	6
12	Porte calcetto con reti	2
13	Pali gioco	
14	Attrezzatura varia da definire nel verbale di consegna	

per un valore complessivo stimato in Euro 20.000,00 (ventimila).

11.ONERI E SPESE A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Sono a carico del gestore le spese per la fornitura ed installazione di tutte le attrezzature necessarie all'esercizio dell'attività di ristoro che lo stesso gestore riterrà opportune, fatte salve quelle già fornite dal Comune e di cui al precedente punto.

Entro e non oltre 10 giorni dalla conclusione e/o recesso del contratto il gestore dovrà lasciare liberi i locali da qualsiasi attrezzatura. Se il termine non viene rispettato è previsto il pagamento di una penale pari a Euro 5.000,00 e tutto il materiale ancora presente negli impianti sportivi dall' undicesimo giorno in poi diventerà di proprietà comunale che ne disporrà a proprio piacimento.

Le attrezzature interne ed esterne acquistate direttamente dal gestore durante il periodo di gestione, saranno ritirate a cura e spese del gestore stesso con le modalità e tempistiche di cui sopra, salvo la possibilità di riscatto da parte dell'Amministrazione Comunale con prezzo da concordarsi.

In caso contrario le stesse sono acquisite gratuitamente da parte dell'Amministrazione Comunale al patrimonio comunale.

12.SPESE DI FUNZIONAMENTO

Il pagamento delle spese delle utenze (luce, gas, e acqua) sono a totale carico del comune, in quanto rimarranno intestate al comune stesso, con obbligo di rimborso al comune di Pagno da parte del gestore per la durata del periodo di affidamento estivo giugno-ottobre2018.

Il concessionario dovrà altresì garantire la pulizia ed il decoro dell'area circostante al chiosco-bar e degli impianti sportivi da qualsiasi tipologia di rifiuto anche al di fuori del normale svolgimento dell'attività di gestione del servizio, nonché durante gli orari di chiusura al pubblico della struttura

13.TARIFFE D'USO IMPIANTI SPORTIVI

Le tariffe saranno a totale discrezione del gestore, e saranno rimosse da quest'ultimo a titolo di corrispettivo per l'attività svolta ad eccezione di quanto previsto dall' articolo 17.

14.PUBBLICITA'

E' data facoltà al Concessionario di effettuare la pubblicità fissa e diretta da affiggere nella struttura.

15.RISCHIO D'IMPRESA

Il gestore si impegna alla gestione degli impianti sportivi ed annessi strutture secondo criteri imprenditoriali con assunzione del relativo rischio.

Il gestore non può chiedere contributi o altri benefici all'Amministrazione Comunale nel caso di perdite di esercizio o per altri motivi inerenti la gestione, rimanendo tali perdite, così come gli eventuali guadagni, a suo esclusivo carico.

Alla cessazione del contratto o sua risoluzione anticipata non verrà riconosciuta alcuna indennità di buona uscita o pagamento miglorie, eventualmente prevista per legge per le attività aperte al pubblico.

16.CANONI

Il gestore, come corrispettivo della gestione degli impianti sportivi ed annessi strutture dovrà versare al Comune un canone maggiorato dell'I.V.A. se dovuta ai sensi di Legge, quale quello risultante dall'aggiudicazione dei servizi di cui al presente bando, in UNICA SOLUZIONE ANTICIPATA A MEZZO BONIFICO BANCARIO O PAGAMENTO DIRETTO PRESSO GLI UFFICI COMUNALI

17.UTILIZZAZIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI

L'Amministrazione Comunale si riserva l'uso degli impianti sportivi a titolo gratuito in occasione di feste patronali e manifestazioni dalla stessa organizzate o patrocinate (ad es. iniziative della Pro Loco, della Parrocchia SS. Pietro e Colombano e del Plesso di Pagno Scuola Primaria per le attività scolastiche, giovanili e di Estate Ragazzi) e che verranno comunicate al gestore con congruo anticipo.

18.MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda secondo i modelli allegati al presente bando, deve contenere:

- a. le generalità complete del richiedente, il codice fiscale o la partita I.V.A.;
- b. la dichiarazione del possesso dei requisiti morali ex art. 38 D.Lgs. 163/2006 in capo al richiedente e agli altri soggetti indicati dalla Legge;
- c. il possesso dei requisiti soggettivi, morali e professionali per l'esercizio dell'attività di somministrazione alimenti e bevande
- d. l'impegno a munirsi di tutta la documentazione tecnica-amministrativa e sanitaria necessaria per la gestione degli impianti sportivi e per la licenza di somministrazione alimenti e bevande esercitata esclusivamente nel locale posto all'interno degli impianti sportivi sito in Via Comba San Grato.
- e. L'impegno incondizionato a svolgere il servizio di gestione degli impianti sportivi secondo le disposizioni indicate nel presente bando.
- f. L'offerta, redatta in carta legale, secondo il modello allegato al presente bando, in cifre e lettere del canone per la gestione del servizio e locazione del chiosco e degli impianti sportivi espressa in termini del CANONE riferito al periodo estivo giugno - ottobre 2018, in aumento rispetto al canone posto a base d'asta.
- g. L'impegno a rimborsare al comune di Pagno per la durata del periodi di affidamento delle utenze luce, gas e acqua che rimarranno intestate al comune e a produrre la polizza fideiussoria o deposito cauzionale da costituirsi anche mediante assegno circolare non trasferibile intestato al comune di Pagno dell'importo di euro 500,00, nei termini indicati nel presente bando.

I requisiti dichiarati nella domanda saranno oggetto di verifica di veridicità da parte dell'Amministrazione, pena la revoca dell'aggiudicazione.

Tutte le spese contrattuali per la formalizzazione dell'affidamento (bolli, imposte di registrazione, diritti segreteria, ecc.) nessuna esclusa, sono a totale carico dell'aggiudicatario.

19. CANONE PER IL PERIODO ESTIVO GIUGNO - OTTOBRE 2018 A BASE D'ASTA

Il canone PER IL PERIODO ESTIVO GIUGNO - OTTOBRE 2018 a base d'asta per l'affidamento della gestione degli impianti sportivi comunali con annesse strutture ed aree coperte e scoperte, è pari a ad Euro 100,00 (cento/00) più I.V.A. se dovuta ai sensi di Legge)

L'aggiudicazione sarà a favore del concorrente la cui offerta economica risulta essere la più vantaggiosa in aumento rispetto alla base d'asta.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

A parità di offerta si procederà all'aggiudicazione a favore del concorrente più giovane d'età.

20. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

L'offerta dovrà essere presentata secondo il termine e la modalità seguenti:

- L'offerta dovrà essere presentata in bollo e contenuta in busta opportunamente sigillata, con la scritta "OFFERTA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI DI PAGNO - VIA COMBA SAN GRATO - PERIODO ESTIVO GIUGNO - OTTOBRE 2018".
- All'interno della stessa busta, pena nullità, dovranno essere inseriti l'allegato previsto dal bando ed un documento di identità del Legale Rappresentante.
- La medesima dovrà essere consegnata all'Ufficio Protocollo del Comune di Pagno entro le ore 12,00 del giorno 14/06/2018.
- L'asta pubblica avrà luogo il giorno 15/06/2018 alle ore 11,00 nell'ufficio tecnico del Comune di Pagno (Via Roma n. 3 - piano primo) e sarà presieduta dallo scrivente Responsabile del Servizio competente.

Pagno, li 25/05/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Sanziel Rag. Paola)

